



**Kulturkommission
Brig-Glis**

kultur@brig-glis.ch

Dossier-Nummer: _____
(nicht ausfüllen)

Gesuchformular Projektbeiträge

Gesuchsteller:in

Name, Vorname

Korrespondenzadresse

Postleitzahl, Ort

Mobilnummer

E-Mailadresse

Projektträger:in

Name (Institution,
Ensemble usw.)

Standortadresse

Postleitzahl, Ort

Webseite

E-Mailadresse

Titel des Projekts

Durchführungsort(e)

Durchführungszeitpunkt(e)

Gesamtkosten des Projekts (Ausgaben) CHF

davon Personalkosten CHF
(Gagen, Honorare, Löhne, ...)

davon Umsetzungskosten / CHF
Produktionskosten
(Miete Infrastruktur, Werbung, Technik,
Reisespesen, Rechte und Versicherungen)

Finanzierung des Projekts (Einnahmen) CHF

erhoffter KuKo-Unterstützungsbeitrag CHF
(KuKo Gemeinde Brig-Glis)

weitere öffentliche CHF
Kulturförderungsbeiträge
(Loterie Romande, Staat Wallis, ...)

beabsichtigte Einnahmen CHF
(Eintritte, Barbetrieb, ...)

privates Sponsoring CHF
(Stiftungen, Firmen, ...)

Zahlungsangaben

Kontoinhaber:in

Name Vorname /
Verein / Institution

Adresse

Plz. und Ort

IBAN

Bankname

Fristgerechte Gesucheingabe

Die Bearbeitung von Gesuchen kann mehrere Wochen in Anspruch nehmen. Im Juli sowie Dezember finden keine Kulturkommissionssitzungen statt. Folgende Bedingungen müssen für eine fristgerechte Einreichung erfüllt sein.

- Alle Unterlagen müssen mindestens **2 Monate** vor der geplanten Projektdurchführung in elektronischer Form an kultur@brig-glis.ch geschickt werden.
- Bei der Einreichung der Unterlagen muss beachtet werden, dass im Juli und Dezember keine Kulturkommissionssitzungen stattfinden. Entsprechend müssen Gesuche für Projekte, die im August oder Januar stattfinden, **3 Monate** vor der geplanten Projektdurchführung eingereicht werden (z.B. Projektdurchführung 18.01.20xx → Einreichung bis 18.10.20xx).

Vollständige Unterlagen

Dokumentieren Sie Ihr Projekt mit den erforderlichen Gesuchsunterlagen gemäss der Checkliste für Gesuche (Seite 2). Kreuzen Sie auf der Seite 2 an, welche Beilagen in Ihrer Dokumentation enthalten sind.

Checkliste Gesuche Projektbeiträge

Die Kulturkommission kann Ihr Gesuch erst dann abschliessend bearbeiten, wenn alle für den Entscheid erforderlichen Unterlagen vorliegen. Ein vollständiges Gesuch enthält folgende Informationen:

- GESUCHSFORMULAR**
 - Das Dokument „Gesuchsformular Projektbeiträge“ ausfüllen und einreichen
- Zahlungsangaben**
 - Vollständige Kontoangaben sind im Gesuchsformular enthalten
- PROJEKTBSCHRIEB**
 - Kurzer und aussagekräftiger Beschrieb des geplanten Projekts, der Vermittlung sowie Promotion
- REALISIERUNGSZEITPLAN**
 - verbindliche Angaben zu den vorgesehenen Durchführungsdaten und -orten sowie Projekt- und Zeitplan
- KURZBIOGRAFIEN**
 - Auflistung aller Namen und aktuellen Wohnadressen der Beteiligten
 - Kurzdarstellung der bisherigen kulturellen Tätigkeiten der Beteiligten
- NACHWEIS DES BRIG-GLIS BEZUGS**
 - Für eine Prüfung des Projekts muss mindestens einer der folgenden drei Brig-Glis Bezüge erfüllt sein:
 - geografisch: das Kulturprojekt wird in Brig-Glis umgesetzt und/oder durchgeführt
 - thematisch: der Inhalt des Projekts weist einen starken Bezug zur Region auf
 - biografisch: die beteiligten Kulturschaffenden leben in Brig-Glis und/oder prägen die Kulturszene massgeblich mit
- DETAILLIERTES BUDGET UND PROJEKTABSCHLUSS**
 - Auflistung aller erwarteten Ausgaben (Lohnaufwand, Sachaufwand und weitere Aufwände)
 - Auflistung aller erwarteten Einnahmen (Eintritte sowie allfällige weitere Projekteinnahmen)
- DETAILLIERTER FINANZIERUNGSPLAN UND PROJEKTABSCHLUSS**
 - Auflistung aller beantragten Beiträge
 - Angaben zu allfälligen Eigenleistungen der Gesuchstellenden
 - Bei wiederkehrenden Gesuchen: Projektabschluss (Erfolgsrechnung und Revisorenbericht) des Vorjahres
 - Bei einmaligen Projekten: Projektabschluss (Erfolgsrechnung und Revisorenbericht) kann nach der Durchführung einverlangt werden
- WICHTIGE INDIVIDUELLE BEMERKUNGEN**